

## PLAN DE TRABAJO PROYECTO PARTERÍA

Objetivo original, texto de presupuestos participativos:

"Elaborar un documento de memoria con diferentes metodologías concertadas previamente sobre la partería de la localidad de Sumapaz, donde se mencione las violencias que han vivido las parteras en el contexto de la localidad, y los conocimientos tradicionales campesinos. se debe indagar información de fuente primaria (directamente con las parteras). Dando un libro a diferentes mujeres de la localidad. Se debe dar un espacio de concertación de mínimo 3 días para intercambiar y recoger los conocimientos de las partería, este encuentro se realizará fuera de Bogotá en previa concertación por ejemplo en el Departamento de Boyacá. Adicionalmente, realizar un logo que represente a las mujeres parteras de la localidad, liderado por el CLM y Comités veredales".

### Comunidad Participante

35 Personas.

### ¿Qué debe incluir?

Las parteras y mujeres campesinas serán alojadas en un espacio tipo hotel, en habitaciones cómodas, las cuales contarán con baño privado, closet, televisión, wifi, agua caliente, lencería, toallas, servicio de masajes relajantes, descontracturantes, faciales, envolturas corporales, terapias acuáticas, baños turcos y más pedicure, manicure, belleza (maquillaje, peinados).

### Alojamiento

Alojamiento de dos (2) días y una (1) noche. Hotel o Centro de eventos en Bogotá con un espacio natural, en donde se propicie lugares de respiro integral para las mujeres.

El grupo deberá ser alojado en un solo sitio, así mismo el contratista deberá pernoctar en las mismas instalaciones a fin de atender de manera oportuna cualquier contratiempo que se pueda presentar en desarrollo de las actividades, noche y día. Las habitaciones serán en acomodación doble, como máximo dos (2) personas por habitación, se deberá contar con una cama para cada beneficiaria.

Que cuente con centro de eventos para el desarrollo de actividades que serán lideradas por el Fondo de Desarrollo Rural de Sumapaz, haciendo reconocimiento a las mujeres, el cual se hará los dos días y al final se producirá un material memoria sobre las actividades. Teniendo en cuenta el día de reconocimiento.

#### **Alimentación**

Alimentación completa: Desayuno, almuerzo, cena, dos refrigerios al día e hidratación ilimitada.

**Nota:** El operador deberá presentar un itinerario por los días, incluyendo el evento de reconocimiento a las parteras y mujeres campesinas; se debe presentar y aprobar en el desarrollo del comité técnico.

#### **DESARROLLO DEL PROYECTO**

<b>Momentos</b>	<b>Actividad</b>	<b>Mes</b>	<b>Tiempos</b>	<b>Participantes</b>	<b>Resultados</b>
-----------------	------------------	------------	----------------	----------------------	-------------------

<b>Momento 1</b>	<p>1.1. Revisión de insumos. (Documentación que ya está de organizaciones y entidades).</p> <p>1.2. Planeación, proyección y actividades a ejecutar a través del componente de Logística.</p> <p>Acciones interinstitucionales</p>	<p>Octubre</p>	<p>del 07 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025.</p>	<p><b>Desde el FDRS.</b> Equipo Mujer y cuidado. Equipo Salud. Equipo Prensa.</p> <p><b>Articulaciones.</b> Secretaría de la Mujer.  Secretaría de Salud.</p>	<p>Recolectar insumos, Para iniciar la consolidación, trabajos que ya se han venido adelantando, como las piezas audiovisuales generadas por el equipo de prensa, o las articulaciones de las mujeres que ya han trabajado investigación de partería.</p> <p>Luego del proceso de contratación, se deben plantear las estrategias de reunión a través de comités técnicos, para revisar cronograma de actividades y plan de trabajo diseñado por el operador.</p>
<b>Momento 2</b>	<p>2.1. Reunión con la comunidad, sensibilización.</p> <p>2.2. Convocatoria.</p>	<p><b>Noviembre</b></p>	<p>01 de Noviembre al 30 de noviembre de 2025.</p>	<p><b>Desde el FDRS.</b> Equipo Mujer y cuidado.</p> <p><b>Articulaciones.</b> Secretaría de la Mujer.</p>	<p>Se debe generar una sensibilización sobre lo que presenta el equipo, desarrollo de una presentación o documento de lo que ya se tiene para el desarrollo del proyecto.</p> <p>Se debe hablar con el consejo local de Mujeres y Comités veredales para la priorización de las participantes. Se debe crear un instrumento de recolección de la información de datos</p>

					actualizados de las mismas y desde el equipo de la alcaldía hacer la confirmación de la participación.
<b>Momento 3</b>	<p>3.1. Presentación a la comunidad.</p> <p>3.2. Reuniones con el operador logístico para aprobaciones.</p> <p>3.3. Verificación del check list de insumos.</p> <p>3.4. Validación y aprobación del desarrollo del evento.</p>	<b>Diciembre</b>	<b>01 de diciembre al 20 de diciembre</b>	<p><b>Desde el FDRS.</b> Equipo Mujer y cuidado.</p> <p><b>Articulaciones.</b>  Secretaría de la Mujer.</p>	<p>Reunión con Consejo local de mujeres.</p> <p>Asistencia a los comités técnicos para la consolidación de las fechas a desarrollar el proyecto.</p> <p>Verificar lo solicitado desde el anexo técnico y realizar lista de necesidades.</p>
<b>Momento 4</b>	<p>3.5. Desarrollo del proyecto.</p> <p>Análisis de resultados.</p> <p>Socialización</p>	<b>Enero</b>	<b>06 de enero 2025 al 31 de enero</b>	<p><b>Desde el FDRS.</b> Equipo Mujer y cuidado.</p> <p><b>Articulaciones.</b> Secretaría de la Mujer.</p>	<p>Realización del proyecto fechas tentativas, revisión y cumplimiento de lo proyectado, ejecución con garantías y condiciones dignas para las mujeres.</p>